



Nr. 9734/11.04.2017

**CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE MEHEDINȚI**

Str. ANTONINII nr. 4,  
Email: [resurse@cjasmh.ro](mailto:resurse@cjasmh.ro)  
<http://www.cjasmh.ro>

1500, DROBETA TURNU-SEVERIN  
jud. MEHEDINTI, ROMANIA  
Trezoreria: DROBETA TURNU-SEVERIN  
Tel: +40(252)328766  
+40(252)328767  
Fax: +40(252)322772

**ANUNȚ**

În conformitate cu dispozițiile HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, Casa de Asigurări de Sănătate Mehedinți organizează concurs în data **16.05.2017** pentru ocuparea postului vacant de **Consilier clasa I grad superior** din cadrul **Compartimentului Evidenta Asigurați, Carduri și Concedii Medicale**.

**Condiții generale:**

1. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute la art. 54 din Legea nr. 188/1999 R<sup>2</sup>, cu modificările și completările ulterioare.

**Condiții specifice:**

2. studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor sociale ramura de științe economice;
3. Vechimea în specialitatea studiilor – 9 ani;
4. Cunoștințe operare SIUI (Sistem Informatic Unic Integrat)/ERP .

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în maximum 20 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III – a, la sediul Casei de Asigurări de Sănătate Mehedinți.

Concursul constă într-o probă suplimentară privind testarea practică a cunoștințelor de operare SIUI (Sistem Informatic Unic Integrat), probă scrisă și interviu.

**Proba suplimentară** privind testarea practică a cunoștințelor de operare SIUI (Sistem Informatic Unic Integrat)/ERP **se desfășoară**, după selecția dosarelor și se evaluează cu calificativul "admis" sau "respins". Pot participa la proba scrisă a concursului de recrutare numai candidații declarați admiși la proba suplimentară.

**Proba scrisă** se desfășoară în data **de 16 mai 2017 ora 12<sup>00</sup>**.

**Interviul** se va susține, în termen de **maximum 5 zile lucrătoare de la data sustinerii probei scrise**, conform art. 56 din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Dosarele de înscriere se depun la CAS Mehedinți din str. Antoniniei nr. 4 la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal și vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- formular de înscriere;
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care să ateste efectuarea unor specializări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;

*Compartiment Resurse Umane, Salarizare, Evaluare, Personal*



**CASA NAŢIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE MEHEDIŢI**

Str. ANTONINII nr. 4,  
Email: [resurse@cjasmh.ro](mailto:resurse@cjasmh.ro)  
<http://www.cjasmh.ro>

1500, DROBETA TURNU-SEVERIN  
jud. MEHEDIŢI, ROMANIA  
Trezoreria: DROBETA TURNU-SEVERIN

Tel: +40(252)328766  
+40(252)328767  
Fax: +40(252)322772

- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare de către medicul de familie al candidatului și va conține în clar: numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia în format standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
- declarația pe propria răspundere care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică;
- declarație pe proprie răspundere ca nu au fost destituiți dintr-o funcție publică sau nu le-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

Copiile după actele prevăzute mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele în original și vor fi certificate pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs a CAS Mehedinți.

Informații suplimentare se pot obține la Compartimentul Resurse Umane, Salarizare, Evaluare Personal, telefon 0252/328.766 int 106.

Bibliografia este anexată.

Președinte-Director General  
Ec. Ion MÎȚU



Comp. Resurse Umane, Salarizare,  
Evaluare, Personal  
Ec. Moți Claudia



**CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE**  
**CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE MEHEDINȚI**

Str. ANTONINII nr. 4,  
Email: oficial@casmb.ro  
http://www.cjasmb.ro

1500, DROBETA TURNU-SEVERIN  
jud. MEHEDINTI, ROMANIA  
Trezoreria: DROBETA TURNU-SEVERIN

Tel: +40(252)328766  
+40(252)328767  
Fax: +40(252)322772

**BIBLIOGRAFIE**

pentru postul de consilier clasa I grad superior din cadrul  
Compartimentului Evidență Asigurați, Carduri și Concedii Medicale

1. Legea nr. 188/1999 – privind Statutul funcționarilor publici, republicată<sup>2</sup>, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 7/2004 – privind Codul de conduită al funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 95/2006 – Titlul VIII: Asigurările sociale de sănătate, republicată;
4. O.U.G. nr. 158 /2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
5. ORDIN 60 /32/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
6. ORDIN nr. 125 /233/ 2006 pentru aprobarea modelului unic al certificatului de concediu medical și a instrucțiunilor privind utilizarea și modul de completare a certificatelor de concediu medical pe baza cărora se acordă indemnizații asiguraților din sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Președinte-Director General  
Ec. Ion Mișu

